



Comune di Premia

Provincia del Verbano Cusio Ossola

c.f. 00422790030
tel. (0324) 62021 - fax (0324) 602928

Piazza Municipio n. 9
28866 - PREMIA (VB)

*SERVIZIO FINANZIARIO - PATRIMONIO - SEGRETERIA - TRIBUTI
INFORMATICA - ASSISTENZA - TURISMO - SPORT - ISTRUZIONE - CULTURA
POLIZIA AMMINISTRATIVA - COMMERCIO - ARTIGIANATO - AGRICOLTURA*

Prot. N° 0004964
Premia, lì 07/12/2009

Titolo: IV Classe: 13 Fascicolo:
Operatore: MADER Dr. Oscar
Tipo posta: FAX
Note:
Riferimenti: Data: Numero:

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL TRIENNIO
2010/2014. ASTA PUBBLICA**

Questo Ente deve procedere all'affidamento del servizio di Tesoreria per il periodo 01.01.2010 al 31.12.2014, da espletare secondo termini e modalità stabiliti nella convenzione approvata con deliberazione del consiglio comunale N. 60 data 27/11/2009.

Durata del servizio: dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2014.

L'offerta dovrà essere formulata avuto riguardo ai parametri di valutazione contenuti nella scheda allegata ed alla convenzione summenzionata.

Il servizio di Tesoreria e di cassa sarà svolto nell'ambito del territorio di Premia.

Il servizio è gratuito. Al Tesoriere verrà riconosciuto soltanto il rimborso delle spese ivi sostenute nonché gli oneri fiscali al netto di quelli a carico del beneficiario.

L'offerta, presentata esclusivamente a mezzo posta con lettera raccomandata o a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Premia, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno martedì 22 dicembre 2009.

Il plico, sigillato ed indirizzato impersonalmente a questo Comune, dovrà portare l'indicazione esterna: **"OFFERTA PER IL SERVIZIO DI TESORERIA 2010/2014"**.

Il plico principale debitamente sigillato, dovrà contenere, l'offerta sottoscritta da chi legalmente è autorizzato ad impegnare l'Istituto Bancario, in carta legale.

Nel plico principale dovranno inserirsi i seguenti ulteriori documenti:

- A) Autocertificazione, in forma libera, resa dal Rappresentante Legale, o da persona munita di mandato di rappresentanza, accompagnata da fotocopia della carta di identità attestante:
- Il possesso della autorizzazione rilasciata dalla Banca d'Italia per svolgere l'attività creditizia.
 - Il possesso di ogni ulteriore autorizzazione necessaria per svolgere l'attività anche nell'ambito dei Comuni della Provincia del VCO.
 - Lo svolgimento in corso di servizi di Tesoreria a favore di Enti Pubblici e/o loro consorzi o Aziende Pubbliche, presenti sul territorio Provinciale.
- B) Autocertificazione, resa sempre in forma libera, dal Legale Rappresentante ed attestante:
- La presa visione e conoscenza della bozza di convenzione, di tutte le condizioni e di tutte le circostanze influenti sulla determinazione dell'offerta, ritenuta nel complesso congrua.
- C) Prova dell'avvenuta costituzione di cauzione provvisoria, calcolata nella misura di € 2.000,00 e da prestarsi mediante versamento da eseguirsi unicamente a mezzo c/c postale n. 17352287 intestato al Comune di Premia, o in alternativa mediante Polizza assicurativa fidejussoria o fidejussione bancaria.

La presentazione dell'offerta impegna il Concorrente sin dal momento del suo deposito, mentre la stazione appaltante è impegnata soltanto ad avvenuta approvazione degli atti definitivi di aggiudicazione.

L'apertura delle buste avverrà alle ore 16,30 del giorno martedì 22 dicembre 2009. Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una unica offerta.

La convenzione approvata con deliberazione del consiglio comunale N. 60 data 27/11/2009 ed i parametri di valutazione sono pubblicati sul sito ufficiale del Comune di Premia all'indirizzo: <http://www.comune.premia.vb.it/ComAppalti.asp>

Per eventuali informazioni ci si potrà rivolgere al responsabile del procedimento sig. MADER Oscar.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio
(Mader Dr. Oscar)